



AANMELDINGSFORMULIER VANAF KLAS 3

Schooljaar

Ten behoeve van toelating : 0 3 0 4 0 5 0 6 (kruis aan)

tweetalig atheneum

mavo

atheneum

kader

havo

basis

Definitieve plaatsing vindt plaats na bespreking in de toelatingscommissie.

Gegevens leerling

Achternaam

Roepnaam

Geboortenamen

Straat

Huisnummer:

Postcode

Woonplaats:

Geboortedatum:

Geboorteplaats:

Telefoonnummer thuis

Geheim nummer ja nee

Mobiel telefoonnummer (leerling)

Nationaliteit

Burgerservicenummer

Naam huidige school

Plaats huidige school

Bijzondere gezinsomstandigheden?

nee

ja, namelijk:

Aanvullende informatie *(aspecten om rekening mee te houden, graag aankruisen en kort toelichten)*

gezondheidstoestand ja, namelijk

gedrag ja, namelijk

medicijngebruik ja, namelijk

is uw kind getest

(anders dan CITO o.i.d.) ja, namelijk

Aanvullende gegevens ouders/verzorgers**Ouder/verzorger 1****Naam:**Relatie: vader moeder voogd anders, nl.:**Voorletter(s):**

Mobiel telefoonnummer ouder/verzorger 1

Telefoonnummer werk

E-mailadres

Nationaliteit

Indien afwijkend adres dan gegevens invullen:

Straat

Huisnummer:

Postcode

Woonplaats:

Ouder/verzorger 2**Naam:**Relatie: vader moeder voogd anders, nl.:**Voorletter(s):**

Mobiel telefoonnummer ouder/verzorger 2

Telefoonnummer werk

E-mailadres

Nationaliteit

Indien afwijkend adres dan gegevens invullen:

Straat

Huisnummer:

Postcode

Woonplaats:

Opmerkingen over gegevensgebruik en –verwerking.

Aanmelding bij de RSG N.O.-Veluwe impliceert dat u ermee akkoord gaat dat onze school de benodigde (persoons-)gegevens opvraagt bij de afleverende school, en dat u ermee akkoord gaat dat de RSG N.O.-Veluwe bij een eventuele overstap naar een andere school de benodigde (persoons-)gegevens verstrekt aan de andere school.

Tijdens schoolactiviteiten worden regelmatig foto's en filmopnamen gemaakt. Die beelden kan de school alleen met uw toestemming publiceren op de website, op door de school beheerde social media of in folders of voorlichtingsmateriaal.

Hieronder kunt a aangeven waarvoor u toestemming geeft. Die toestemming blijft geldig tot de leerling de leeftijd van 16 jaar bereikt; vanaf dat moment dient de leerling daar zelf toestemming voor te geven. U kunt op elk gewenst moment uw toestemming intrekken of alsnog geven. Wanneer u dat doorgeeft aan leerlingenadministratie@rsgnov.nl krijgt u een nieuw formulier via de mail.

Ondergetekende

- geeft wel/geen* toestemming voor het publiceren van beeldmateriaal van schoolactiviteiten op de website van de school.
- geeft wel/geen* toestemming voor het publiceren van beeldmateriaal van schoolactiviteiten op door de school beheerde social media.
- geeft wel/geen* toestemming van foto's voor het gebruik in folders of voorlichtingsmateriaal.

* doorhalen wat niet van toepassing is

Ondergetekende bevestigt hierbij dat de verstrekte gegevens volledig en naar waarheid zijn ingevuld.

Plaats: _____

Datum: _____

Handtekeningen:

.....

.....

.....

(vader)

(moeder)

(voogd)



Verklaring van toestemming

Ondergetekende, ouder/verzorger van:

Achternaam leerling :

Voornamen :

Geboortedatum :

verklaart akkoord te gaan met het opvragen van gegevens ten behoeve van de toelatingsprocedure door:

Naam ontvangende school:

bij de volgende school/instantie:

.....(naam school van herkomst of instantie)

De op te vragen gegevens betreft: *het overdrachtdossier VO-VO*.

Het overdrachtdossier VO-VO is een verzameling van gegevens en, indien aanwezig, bijbehorende onderzoeksresultaten/rapportages over de leerling. Onderdelen zijn: cognitieve capaciteiten, schoolprestaties, persoonsontwikkeling, schoolgedrag, schoolloopbaan, verzuim, begeleidingsgegevens, medische gegevens, positieve kwaliteiten van de leerling.

Datum: Handtekening:



Schooladviesformulier bij verwijzing van VO naar VO

1. Leerlinggegevens

Achternaam leerling :
Voornamen :
Geboortedatum :

2. Gegevens verwijzende school

Naam school :
Naam locatie :
Adres :
Postcode en plaats :

3. Verwijzing/advies

Van:
Huidig schooltype: Leerjaar:

Naar:

<input type="checkbox"/> tweetalig atheneum	<input type="checkbox"/> mavo
<input type="checkbox"/> atheneum	<input type="checkbox"/> kader
<input type="checkbox"/> havo	<input type="checkbox"/> basis

Datum:

Handtekening ouder/verzorger:

.....

Handtekening contactpersoon + stempel school:

.....

Vragenlijst bij het overdrachtdossier VO-VO

Rechts in de kantlijn worden de documenten aangegeven die – indien deze in uw school aanwezig zijn – als onderdeel van het overdrachtdossier zijn toegevoegd. De aangekruiste bijlagen worden in het dossier opgenomen. De ingevulde vragenlijst is een integraal onderdeel van het Overdrachtdossier VO-VO.

De met een * gemerkte vragen (7 en 9 – telkens 2^e gedeelte – en vraag 11) betreffen zorgleerlingen.

Vragenlijst	Bijgeleverde documenten
<p>1. Leerlinggegevens</p> <p>Achternaam van de leerling: (met voor- en/of tussenvoegsels):</p> <p>Voornamen (voluit): (roepnaam)</p> <p>Geslacht: <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> V Geboortedatum:</p> <p>Nationaliteit:</p> <p>Thuis taal:</p>	
<p>2. Gegevens huidige school</p> <p>Naam van de school:</p> <p>Naam van de locatie:</p> <p>Adres:</p> <p>Postcode:</p> <p>Plaats:</p> <p>De contactpersoon voor deze leerling op de school (mentor, afdelingsleider etc.): Naam:</p> <p>Functie:</p> <p>Telefoonnummers:</p> <p>e-mailadres contactpersoon:</p> <p>Huidig schooltype:</p> <p>Huidig leerjaar:</p>	

<p>3. Reden waarom de leerling van school wisselt</p> <p>Wat is de reden of aanleiding dat deze leerling van school wisselt?</p> <p>Van wie gaat het initiatief om te wisselen uit? <input type="checkbox"/> leerling <input type="checkbox"/> ouders/verzorgers <input type="checkbox"/> huidige school</p> <p>Is het gewenst dat de ontvangende school contact opneemt met de huidige school? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee</p>	
<p>4. Basisgegevens</p> <p>S.v.p. aankruisen welke documenten mee gezonden worden</p>	<input type="checkbox"/> ingevuld kwadrantmodel <input type="checkbox"/> OKR PO-VO (incl. addendum) <input type="checkbox"/> CITO eindtoets <input type="checkbox"/> inschrijfblad 1 ^e klas <input type="checkbox"/> RVC-beschikking (incl. aanvraag RVC-beschikking en achterliggende gegevens) <input type="checkbox"/> REC-beschikking (incl. aanvraag REC-beschikking en achterliggende gegevens)
<p>5. Gegevens uit kwadrant "Cognitieve capaciteiten"</p> <p>Zijn er opvallendheden wat betreft de capaciteiten van de leerling? (s.v.p. aankruisen aan welke onderzoeksgegevens meegezonden worden)</p> <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> ja, namelijk	<input type="checkbox"/> IQ-gegevens (incl. profiel) <input type="checkbox"/> Verklaring dyslexie <input type="checkbox"/> Verklaring dyscalculie <input type="checkbox"/> Verklaring NLD <input type="checkbox"/> Verklaringen overige gediagnosticeerde leerproblemen, nl.
<p>6. Gegevens uit kwadrant "Schoolprestaties"</p> <p>Zijn er opvallendheden wat betreft de schoolprestaties?</p> <p>(s.v.p. aankruisen welke onderzoeksgegevens meegezonden worden)</p> <p>Zijn er resultaten te melden van sectororiëntatie (PSO), loopbaanoriëntatie of studiekeuze (LOB)</p> <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja, namelijk	<input type="checkbox"/> Rapportcijfers laatste 12 maanden <input type="checkbox"/> Didactische toetsen (DLE) <input type="checkbox"/> Rapportage PSO/LOB

<p>7. Gegevens uit kwadrant "Persoonsontwikkeling"</p> <p>-Zijn er opvallendheden wat betreft de persoonsontwikkeling van de leerling? <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja, namelijk</p> <p>- Zijn er gediagnosticeerde gedragsstoornissen en/of – problemen? <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zo ja, korte aanduiding:</p> <p><i>(zie verder vraag 11 voor bijlage en begeleidingsgegevens)</i></p> <p>-Zijn er opvallendheden in de gezinssituatie/sociaal maatschappelijke situatie die relevant zijn voor de schoolloopbaan? <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zo ja, korte aanduiding:</p> <p>-Is de betrokkenheid van ouders/verzorgers met de leerling een punt van aandacht? <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja</p> <p><i>(s.v.p. aankruisen welke onderzoeksgegevens meegezonden worden)</i></p>	<input type="checkbox"/> Gedrag/SE gegevens (incl. profiel) <input type="checkbox"/> SVL <input type="checkbox"/> ADHD <input type="checkbox"/> PDD-NOS <input type="checkbox"/> Asperger <input type="checkbox"/> Gilles de la Tourette <input type="checkbox"/> Overige <input type="checkbox"/> Rapportage
<p>8. Gegevens uit kwadrant "Schoolgedrag"</p> <p>Zijn er opvallendheden wat betreft het schoolgedrag? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee</p> <p>Geef een indicatie van het gedrag van de leerling op onderstaande punten <i>(s.v.p. aankruisen)</i></p> <p>- Contact met medeleerlingen: positief <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> negatief</p> <p>- Contact met docenten en o.o.p.: positief <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> negatief</p> <p>- Gedrag in de klas: positief <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> negatief</p> <p>- Gedrag buiten de klas: positief <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> negatief</p> <p>- Werkhouding/taakaanpak positief <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> negatief</p> <p>- Huiswerkgedrag positief <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> negatief</p>	<input type="checkbox"/> Observaties schoolgedrag <input type="checkbox"/> Incidentenrapportage

9. Schoolloopbaan

Schoolloopbaan in het voortgezet onderwijs (zo mogelijk ook primair onderwijs)
(s.v.p. invullen van het moment dat u over betrouwbare gegevens beschikte)

Schooljaar	Leerjaar	Schooltype	Naam school

- Indien de leerling niet altijd in Nederland gewoond heeft, sinds wanneer volgt de leerling Nederlands onderwijs?

- De leerling is op de huidige school sinds (1^e schooldag, datum inschrijving):

10. Verzuimgegevens

Is er sprake van regelmatig en/of zorgwekkend verzuim?
 ja nee

Absentieoverzicht
 Overige, nl.:

Zo ja (toelichting):

Is er contact geweest met Leerplicht? ja nee

Is er contact geweest met de GGD? ja nee

11. Begeleidingsgegevens (m.n. voor zorgleerlingen)

Welke hulpvraag heeft de leerling?

geen
 de volgende:

Welke extra begeleiding is nodig voor deze leerling?

De leerling heeft intern specifieke ondersteuning gehad (bijvoorbeeld RT, faalangst reductietraining, sociale vaardigheidstraining) ja nee

Handelingsplannen/begeleidingsplannen/rapportage

Zo ja, korte aanduiding, welke ondersteuning en resultaat:

14.Overige opmerkingen

Zijn er nog aandachtspunten die niet aan de orde zijn geweest en die van belang zijn voor een geslaagde schoolcarrière van deze leerling?

ja nee

Indien ja, toelichting:

15.Advies

Wat is uw advies met betrekking tot plaatsing (schooltype c.q. leerweg en sector en leerjaar)?

CITO adviestoets

16.Ouders/verzorgers

De ouders hebben kennisgenomen van de inhoud van deze vragenlijst: ja nee

Opmerkingen:

Ondertekening namens de verwijzende instelling:

Schoolstempel

Datum:

Naam:

Handtekening: