

Schoolgids - 2023-2024

Om u goed op de hoogte te kunnen houden van alles wat op school speelt, bieden we u graag onze digitale schoolgids op onze website aan.

Hier vindt u allerlei informatie over wat er speelt op de RSG N.O.-Veluwe.

Daarnaast staan er een aantal praktische zaken in, zoals ouderavonden, vakanties, lestijden.

Heeft u vragen of opmerkingen? Aarzel dan niet om het te vragen of te bespreken. We helpen u graag en als u tips voor ons heeft, vinden we het ook fijn die te horen. Zo kunnen we een steeds betere school worden.

Rechtmatigheid

Indien en voor zover een bepaling in één van de regelingen van RSG N.O.-Veluwe niet (langer) verenigbaar is met de wettelijke voorwaarden voor bekostiging of met de wettelijke voorschriften, waaronder de nieuwe WVO 2020 (Wet op het VO) die met ingang van 1 augustus 2022 in werking is getreden, en leerlingen/medewerkers/ouders/verzorgers van RSG N.O.-Veluwe hierdoor in hun belangen worden geraakt, treedt die bepaling met onmiddellijke ingang buiten werking. In dat geval zal het College van Bestuur indien noodzakelijk en met terugwerkende kracht in een vervangende bepaling voorzien.

Echter, redactionele afwijkingen en onverenigbaarheden van ondergeschikt inhoudelijk belang waardoor leerlingen/medewerkers/ouders/verzorgers van RSG N.O.-Veluwe niet in hun belangen worden geraakt, blijven van kracht en worden in afwijking van voorgaande gehandhaafd tot de eerstvolgende aanpassing van de regeling waarvan zij onderdeel uitmaken. Deze zijn niet van invloed op de rechtmatigheid van de regeling van RSG N.O.-Veluwe waarvan zij onderdeel uitmaken.

Onze school

Kies een paragraaf uit de navigatie op deze pagina ›

Waar wij voor staan

RSG N.O.-Veluwe is een onderdeel van de Stichting Aurora Onderwijsgroep. Per 1 april 2019 zijn Stichting RSG Slingerbos|Levant, Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Noordoost-Veluwe en Stichting Proo Noord-Veluwe een bestuurlijke samenwerking aangegaan. Onze missie en onze visie op onderwijs en leren sluiten aan bij de kernwaarden van de Aurora onderwijsgroep: vrijheid, relatie en diversiteit.

De RSG N.O.-Veluwe is een openbare, regionale school met een breed onderwijsaanbod: (tweetalig) atheneum, havo, mavo en vmbo kader- en basisberoepsgericht onderwijs. In het schooljaar 2023 – 2024 telt de school 928 leerlingen. Naast een goed basiscurriculum met bovengenoemde extra mogelijkheden biedt de school voor leerlingen met extra ondersteuningsvragen waar mogelijk passend thuisnabij onderwijs.

Identiteit en missie

De RSG is een kleinschalige, openbare school waar iedereen welkom is en zichzelf kan zijn. Het erkennen van en het omgaan met verschillen tussen mensen is een belangrijke waarde. We zijn een afspiegeling van de samenleving en zijn ons daarvan bewust. Ieder mens is uniek en verdient het om zich op eigen wijze te kunnen ontplooien.

Als openbare brede school zijn wij algemeen toegankelijk. We kennen en waarderen onze leerlingen en zorgen voor een veilige leeromgeving. We leiden onze leerlingen op tot betrokken wereldburgers. Respect en begrip voor ieders normen en waarden en de vrijheid van

meningsuiting staan centraal. Het diploma dat onze leerlingen ontvangen getuigt niet alleen van hun capaciteiten, maar ook van hun vermogen om zelf regie te nemen over hun ontwikkeling.

Kernwaarden

Een leven lang jezelf mogen zijn. Jezelf mogen ontwikkelen. Dat is waar wij voor onze leerlingen aan werken. De identiteit van het openbaar onderwijs is gebouwd op de volgende drie pijlers die het fundament vormen waarop het handelen vanuit Aurora en dus de RSG is gebaseerd:

Vrijheid: iedereen kan zichzelf zijn, in een vertrouwde omgeving

Relatie: we werken en leren in verbinding met elkaar en met onze omgeving

Diversiteit: we erkennen en waarderen verschillen tussen allen die deel uitmaken van onze gemeenschap

De scholen van de Aurora Onderwijsgroep zijn zelf verantwoordelijk voor het onderwijsleerproces, om leerlingen het best mogelijke onderwijs te bieden. De scholen geven zelf vorm aan de manier waarop ze resultaten behalen en verantwoordelijkheid nemen. De schoolleiders werken vanuit autonomie, binnen afgesproken kaders, aan het beleid in de scholen en zij leggen daarvoor verantwoording af aan hun belanghebbenden en maatschappelijke partners (bestuur, medezeggenschap, omgeving).

In al onze plannen en activiteiten zijn de drie kernwaarden steeds terug te vinden en alle geledingen binnen de school zijn er steeds op aan te spreken. De kernwaarden dragen bij aan onze wens mensen te waarderen en ons vermogen om ons te verbinden. Samenwerking is gebaseerd op gezamenlijke verantwoordelijkheid en onderling vertrouwen en respect. Iedereen die deel uitmaakt van onze organisatie draagt er niet alleen zorg voor zelf waardenvol te handelen, maar is ook verantwoordelijk voor het overbrengen van deze waarden op zijn of haar omgeving. Een permanente dialoog tussen medewerkers, leerlingen en ouders is hierbij belangrijk, zodat we veel voor elkaar kunnen betekenen.

Visie

De komende jaren werken wij onze missie en kernwaarden uit vanuit de volgende visie:

- Elke leerling is uniek en kan zich op zijn eigen wijze vanuit zijn eigen talenten ontplooiën, ondersteund door eigentijds en uitdagend onderwijs van goede kwaliteit.
- Wij werken binnen een transparante organisatie met een duidelijke structuur en open communicatie, in een motiverend en stimulerend werkklimaat. Goed werkgeverschap zorgt voor professionele medewerkers die zich blijvend ontwikkelen.
- Wij vertrouwen op de kracht van medewerkers, leerlingen en ouders; samen werken wij aan de realisatie van onze kernambities.

[Download hier ons schoolplan.](#)

RSG N.O.-Veluwe - Raad van Toezicht/jaarverslagen

Het gezag van de school is het bestuur van de Stichting Aurora OnderwijsGroep dat in handen is van het College van Bestuur (CvB). Daarnaast heeft de Stichting Aurora OnderwijsGroep een Raad van Toezicht (RvT). De RvT heeft een toezichthoudende taak ten aanzien van het CvB.

College van Bestuur:

mw. HA Vaatstra, voorzitter

Raad van Toezicht :

mw. F.W. Hengeveld, voorzitter
dhr. H.A. van der Velde, vice-voorzitter
dhr. R.L.A. Govers
mw. M. Horowitz
dhr. H.C.P. Lommen
dhr. E. Visser

Berichten bestemd voor het CvB kunt u sturen naar cvb@auroraonderwijsgroep.nl . Berichten ten behoeve van de RvT kunnen worden verzonden naar secretariaatrvt@auroraonderwijsgroep.nl .

RSG NO-Veluwe, Slingerbos | Levant, en Proo Noord-Veluwe hebben gekozen voor een duurzame bestuurlijke samenwerking. De drie openbare schoolbesturen voor primair en voortgezet onderwijs op de Veluwe werken vanaf 1 april 2019 samen in de Stichting Aurora OnderwijsGroep. Dit wordt sterk 'algemeen toegankelijk onderwijs' aangeboden aan leerlingen van 4 tot 18 jaar. De schoolbesturen zijn ondergebracht in de holdingstichting Aurora OnderwijsGroep, de drie afzonderlijke stichtingen blijven autonoom.

Jaarverslagen

[Jaarverslag 2020 ›](#)

[Jaarverslag 2021 ›](#)

Onderwijs

Kies een paragraaf uit de navigatie op deze pagina ›

Onderwijs - Onderbouw

De RSG kent een tweejarige brugperiode. Leerlingen beginnen op de RSG N.O.-Veluwe altijd in een klas met twee niveaus, met uitzondering van de basisklas. Zo'n klas met twee niveaus noemen wij ook wel een dakpanklas. Leerlingen blijven normaal gesproken twee jaar in die klas. Na twee jaar wordt er dan bekeken welk niveau het beste bij de leerling past. Leerlingen worden in de eerste twee jaar begeleid door de coach, die elke 14 dagen een coachgesprek met de leerling voert, en drie keer per jaar een leerling-ouder-coachgesprek.

De plaatsing in één van de brugklassen is gebaseerd op het advies en de informatie van de basisschool. Op de basisschool wordt bij de advisering rekening gehouden met eventuele extra tests en de wens van de ouders en leerlingen.

In de eerste klas wordt een leerling geplaatst in één van de volgende klassen:

- basis
- basis/kader
- kader/mavo
- mavo/havo
- havo/atheneum
- havo/atheneum tweetalig

Normaal gesproken blijft een leerling de eerste twee jaar in dezelfde klas. Wanneer dit veel te gemakkelijk of veel te moeilijk blijkt voor een leerling, kan hij in het tweede jaar in een andere klas worden geplaatst.

De leerlingen van alle eerste klassen maken een keuze uit de talentstromen SportGroep, StudioKunst of TechniekAcademie.

Na het tweede jaar zit de leerling in de leerweg die het beste bij die leerling past. De plaatsing vindt plaats op basis van het eindrapport van de tweede klas en op basis van de gesprekken die de leerling en de ouders voeren met de coach. Ook hier kan de uitslag van extra tests worden meegenomen.

Onderwijs - Bovenbouw

De bovenbouw bestaat uit:

- bovenbouw vmbo (kader/basis); bestaande uit de leerjaren 3 en 4 vmbo kader/basis.
- bovenbouw atheneum/havo/mavo; bestaande uit de leerjaren 4, 5 en 6 (tweetalig) atheneum, 4 en 5 havo en 3 en 4 mavo.

Bovenbouw vmbo

Vmbo is een afkorting voor: voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs.

Deze onderwijssoort is bedoeld om de leerlingen voor te bereiden op een studie aan het middelbaar beroeps onderwijs.

In het vmbo onderscheiden we drie leerwegen, waarbinnen het programma verschilt.

- vmbo-b basisberoepsgerichte leerweg
- vmbo-k kaderberoepsgerichte leerweg

- mavo (vmbo-t) theoretische leerweg

Op onze school wordt de theoretische leerweg mavo genoemd. In de mavo worden alleen theorievakken gegeven. De bovenbouw van de mavo is ondergebracht bij de bovenbouw atheneum en havo, omdat het hier gaat om algemeen vormend onderwijs. In de twee andere leerwegen worden naast de algemene, theoretische vakken ook beroepsgerichte vakken aangeboden.

Na het vmbo kunnen de leerlingen hun opleiding vervolgen in het middelbaar beroepsonderwijs (Mbo).

De basisberoepsgerichte leerweg geeft toegang tot het mbo niveau 1 of 2.

De kaderberoepsgerichte leerweg tot het mbo niveau 3 of 4.

De mavo geeft toegang tot het mbo niveau 4 en daarnaast tot havo 4, mits de leerling een extra examenvak heeft gevolgd.

In de derde klas komen al onderdelen van het eindexamen aan de orde.

In de bovenbouw zijn er ook buiten-de-les-activiteiten, die ervoor zorgen dat de leerlingen meer meekrijgen dan 'alleen maar' de kennis en vaardigheden. Zo zijn er vakexcursies, werkweken in het buitenland en activiteiten gericht op het kiezen van de vervolgopleiding.

Bovenbouw atheneum/havo

De Tweede Fase van het havo (het vierde en vijfde leerjaar) en het atheneum (het vierde, vijfde en zesde leerjaar) vormen de bovenbouw atheneum/havo. In het derde leerjaar worden de leerlingen voorbereid op de Tweede Fase. De leerlingen moeten dan, zowel voor atheneum als voor havo, een profiel kiezen. Een 'profiel' of afstudeerrichting bestaat uit een samenhangend onderwijsprogramma, dat een leerling voorbereidt op een studie aan hogeschool of universiteit. De vier profielen zijn:

- cultuur en maatschappij (CM)
- economie en maatschappij (EM)
- natuur en gezondheid (NG)
- natuur en techniek (NT)

Elk profiel bestaat uit:

- een gemeenschappelijk deel
- een profieldeel
- een vrij deel

Het 'gemeenschappelijk' deel is voor alle leerlingen hetzelfde. In het 'profieldeel' kiest de leerling vakken die kenmerkend zijn voor het gekozen profiel. In het 'vrije deel' kan de leerling ook andere vakken kiezen die aansluiten bij eigen interesses of een verbinding geven.

Studeren is meer dan leren. Wij verwachten van de leerling dat hij/zij kennis en inzichten opdoet, zich vaardigheden eigen maakt en deze creatief weet toe te passen in nieuwe situaties. Een studieweek bestaat uit ongeveer 40 uur. Een groot deel van die tijd is contacttijd, de overige uren zijn bedoeld voor zelfstudie.

De leerling wordt stapsgewijs begeleid naar een grotere mate van zelfstandig werken.

In de bovenbouw zijn er ook buiten-de-les-activiteiten, die ervoor zorgen dat de leerlingen meer meekrijgen dan 'alleen maar' de kennis en vaardigheden. Zo zijn er vakexcursies, werkweken in het buitenland en activiteiten gericht op het kiezen van de vervolgopleiding.

Al in klas 4 beginnen voor sommige vakken de voorbereidingen op het centraal schriftelijk eindexamen.

Onderwijs - Tweetalig onderwijs

In het schooljaar 2004-2005 is de RSG N.O.-Veluwe van start gegaan met het tweetalige

atheneum. Onze school is vanaf 2008 gecertificeerd als "tto junior School". Aanvankelijk door het Europees Platform, de laatste jaren door het Nuffic. Elke vier jaar wordt de school hiertoe gevisiteerd, het laatst in 2021. Bij zo'n visitatie dient de school te voldoen aan de strenge eisen die het Nuffic stelt aan scholen met tweetalig onderwijs.

Sinds het schooljaar 2021-2022 is het tweetalig onderwijs uitgebreid tot atheneum//havo. De leerlingen die het tweetalig onderwijs volgen, doen dat de eerste twee jaar in de AH-t-klas. In het derde jaar hebben de leerlingen die naar het atheneum gaan nog een jaar tweetalig onderwijs. De havo-leerlingen kunnen in de bovenbouw een Cambridge Certificate behalen, op het niveau Advanced of Proficiency. Leerlingen die de onderbouw van het tweetalig atheneum hebben afgerond, kunnen in de bovenbouw van het atheneum kiezen voor het International Baccalaureate.

In de onderbouw is in totaal minimaal 50 % van de lessen in het Engels. In de eerste twee klassen, in de AH-t-klas, worden alle vakken behalve Nederlands, Frans en Duits in het Engels aangeboden. De lesstof is gelijk aan het reguliere atheneum en havo, al biedt het tweetalig onderwijs wel extra mogelijkheden tot verdieping.

Het tweetalig onderwijs geeft de leerlingen na de onderbouw een blijvende voorsprong op de taalvaardigheid in het Engels.

De leerlingen van het tweetalig atheneum worden in leerjaar 5 en 6 atheneum voorbereid op het IB examen (IB English A Language and Literature Higher Level). Daarnaast wordt in de tweede fase nog het vak Global Awareness aangeboden. Leerlingen moeten hun profielwerkstuk in het Engels maken en presenteren.

Naast het volgen van de lessen in het Engels zijn er (internationale) activiteiten die tot het tweetalig programma behoren (o.a. excursies, toneelvoorstellingen en de mogelijkheid tot een internationale stage).

Onderwijs - Talentstromen

De RSG N.O.-Veluwe heeft zich jarenlang onderscheiden met de sportklassen, aanvankelijk alleen voor het vmbo kader en basis, later ook voor mavo/kader en havo/mavo-klassen. Om ook een passend aanbod te kunnen doen voor leerlingen die zich niet direct aangetrokken voelen tot sportieve activiteiten, heeft de school met ingang van het schooljaar 2020-2021 de keuze gemaakt drie talentstromen aan te bieden voor alle leerlingen van klas 1 en 2. Omdat alle leerlingen kunnen kiezen voor één van de talentstromen, is het principe van de speciale sportklassen losgelaten. In elke klas kunnen de leerlingen nu kiezen voor de SportGroep, StudioKunst en de TechniekAcademie.

De stromen worden per leerjaar tegelijkertijd aangeboden, in een band in het rooster. StudioKunst en de TechniekAcademie worden elk twee lessen per week aangeboden, de SportGroep drie uur per week. Dat laatste is omdat het programma van de SportGroep nauw aansluit bij het programma van de voormalige sportklassen, dat drie lessen behelsde. In alle stromen wordt een aanbod gedaan dat aanvullend op het reguliere programma is. De achtergrond van de talentstromen is leerlingen zich (verder) te laten ontwikkelen in een gebied dat aansluit bij hun talent of belangstelling. In elke stroom speelt ook het sociale element een belangrijke rol. Leerlingen die zich in hun talentstroom goed ontwikkelen bouwen aan hun zelfvertrouwen. In die zin zijn de talentstromen van wezenlijk belang voor de ontwikkeling van de leerlingen.

In de voorlichtingsactiviteiten van de school spelen de talentstromen een belangrijke rol. De leerlingen moeten immers een goed beeld krijgen van de inhoud van elke stroom, zodat ze een beredeneerde keuze kunnen maken. Gedurende de eerste periode van het schooljaar kunnen

de leerlingen, met name de brugklassers, nog wisselen van talentstroom. Daarna doorlopen ze in principe het programma van de gekozen talentstroom tot aan het einde van klas 2.

Onderwijs - Project 81

Project 81 is een speciaal onderwijsaanbod voor leerlingen van 10-14 jaar binnen de Aurora Onderwijsgroep. Leerlingen van groep 7 en groep 8 komen gedurende het schooljaar meerdere middagen op de RSG N.O.-Veluwe om kennis te maken met het voortgezet onderwijs en samen te werken met leerlingen van andere scholen, van andere leerjaren en van andere niveaus. Het doel hiervan is de overgang van basis- naar voortgezet onderwijs te versoepelen.

Door de samenwerking tussen de basisscholen en RSG, leren docenten en leerkrachten van elkaar en kunnen ze hun krachten bundelen om de doorlopende leerlijnen te versterken en de verschillen tussen basisonderwijs en voortgezet onderwijs te verkleinen. Er wordt actief gezocht naar een passend professionaliseringsaanbod voor leerkrachten van het primair en voortgezet onderwijs, bijvoorbeeld op het gebied van executieve functies.

Onderwijs - Toetsweken/PTA

Toetsweken schooljaar 2023-2024

Toetsweken bovenbouw mavo/havo/atheneum

Toetsweek 1: 5 oktober t/m 13 oktober

Toetsweek 2 13 december t/m 20 december

Toetsweek 3: 6 maart t/m 13 maart

Toetsweek 4: 19 juni t/m 26 juni

Toetsweken bovenbouw vmbo basis kader

Toetsweek 1: 4 oktober t/m 12 oktober

Toetsweek 2 29 november t/m 6 december

Toetsweek 3: 31 januari t/m 7 februari

Toetsweek 4: 18 maart t/m 25 maart

PTA (Programma van Toetsen en Afsluiting)

Het schoolexamen, ook wel het programma van toetsing en afsluiting geheten, is in Nederland het deel van het eindexamen dat over een aantal vakken in de gehele bovenbouw wordt afgenomen.

Hieronder vindt u de PTA's voor het schooljaar 2023-2024.

[PTA 3 basis](#)

[PTA 4 basis](#)

[PTA 3 kader](#)

[PTA 4 kader](#)

[PTA 3 lwt](#)

[PTA 4 lwt](#)

[PTA 3 mavo](#)

[PTA 4 mavo](#)

[PTA 4 havo](#)

[PTA 5 havo](#)

[PTA 4 atheneum](#)

[PTA 5 atheneum](#)

[PTA 6 atheneum](#)

Onderwijs - overgangsnormen

Kies een paragraaf uit de navigatie op deze pagina ›

NB: De slaag-/zakregeling, welke is opgenomen in het examenreglement, is de overgangsregeling.

Overgangsnormen leerjaar 1 en 2

Overgangsnormen klas 1

Bij alle normen geldt: wanneer sprake is van een gemiddeld cijfer, wordt dat berekend op basis van de cijfers met één decimaal.

Wanneer er wordt gekeken naar het aantal tekorten, gaan we uit van afgeronde cijfers. Een tekort is een afgerond cijfer dat lager is dan een 6. Een 5 is één tekort, een 4 twee, enz.

Van klas 1KB naar klas 2KB

A-vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, mens & maatschappij, biologie, natuur & techniek theoretisch. B-vakken: Loopbaanoriëntatie, lichamelijke oefening, beeldende vorming, muziek, verzorging, natuur & techniek praktijk.

Het gemiddelde cijfer wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van B-vakken en dat dan te delen door 7.

	Over naar klas 2KB	Over naar klas 2KB	Recht om op te stromen naar 2MK
Aantal tekorten	gemiddeld 6,0 of lager	gemiddeld 6,1 of hoger	gemiddeld 8,0 of hoger
0	+	+	+
1	+	+	B
2	B	+	-
3	B	B	-

4 of meer B B -

Van klas 1MK naar 2MK

A-vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, natuur & techniek theoretisch. B-vakken: Lichamelijke oefening, beeldende vorming, muziek, natuur & techniek praktijk.

Het gemiddelde cijfer wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van B-vakken en dat dan te delen door 8.

	Over naar klas 2MK	Over naar klas 2MK	Recht om op te stromen naar 2HM
Aantal tekorten	gemiddeld 6,0 of lager	gemiddeld 6,1 of hoger	gemiddeld 8,0 of hoger
0	+	+	+
1	+	+	B
2	B	+	-
3	B	B	-
4 of meer	-	-	-

Leerlingen die 4 of meer tekorten hebben, kunnen gericht bevorderd worden naar 2KB.

Van klas 1HM naar 2HM

A-vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, Frans, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, natuur & techniek theoretisch. B-vakken: Lichamelijke oefening, beeldende vorming, muziek, natuur & techniek praktijk.

Het gemiddelde cijfer wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van B-vakken en dat dan te delen door 9.

	Over naar klas 2HM	Over naar klas 2HM	Recht om op te stromen naar 2AH
Aantal tekorten	gemiddeld 6,0 of lager	gemiddeld 6,1 of hoger	gemiddeld 8,0 of hoger
0	+	+	+
1	+	+	B
2	B	+	-
3	B	B	-
4 of meer	-	-	-

Leerlingen die 4 of meer tekorten hebben, kunnen gericht bevorderd worden naar 2MK.

Van klas 1AH(t) naar 2AH(t)

A-vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, Frans, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, natuur & techniek theoretisch. B-vakken: Lichamelijke oefening, beeldende vorming, muziek, natuur & techniek praktijk, Engels native.

Het gemiddelde cijfer wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van B-vakken en dat dan te delen door 9.

Over naar klas Over naar klas

	2AH(t)	2AH(t)
Aantal tekorten	gemiddeld 6,0 of lager	gemiddeld 6,1 of hoger
0	+	+
1	+	+
2	B	+
3	B	B
4 of meer	-	-

Leerlingen die 4 of meer tekorten hebben, kunnen gericht bevorderd worden naar 2HM.

Overgangsnormen tweede klas

Bij alle normen geldt: wanneer sprake is van een gemiddeld cijfer, wordt dat berekend op basis van de cijfers met één decimaal.

Wanneer er wordt gekeken naar het aantal tekorten, gaan we uit van afgeronde cijfers. Een tekort is een afgerond cijfer dat lager is dan een 6. Een 5 is één tekort, een 4 twee, enz.

Van 2KB naar 3B of 3K

A-vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, mens & maatschappij, biologie, natuur & techniek theoretisch.

B-vakken: lichamelijke oefening, beeldende vorming, muziek, verzorging, natuur & techniek praktijk.

Het gemiddelde cijfer wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van B-vakken en dat dan te delen door 7.

	Over naar 3B	Over naar 3B	Over naar 3K
Aantal tekorten	gemiddeld 6,0 of lager	gemiddeld 6,1 - 6,9	gemiddeld 7,0 of hoger
0	+	+	+
1	+	+	+
2*	+	+	B
3*	B	+	B
4 of meer	B	B	-

* Een leerling mag in de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde maximaal één tekort hebben. Een leerling met twee of meer tekorten in de kernvakken kan hoogstens een bespreekgeval zijn.

Alleen op basis van het besluit van de overgangsvergadering kan een leerling bevorderd worden naar 3M.

Een leerling die het vereiste gemiddelde niet haalt kan hoogstens een bespreekgeval zijn.

Van 2MK naar 3K of 3M

Voor leerlingen die overgaan naar 3K geldt:

A-vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, biologie, economie en natuur & techniek theoretisch. De vakken Duits, aardrijkskunde en geschiedenis worden niet in klas 3 aangeboden. Van deze afvallende vakken wordt gemiddelde cijfer meegeteld als één A-vak.

B-vakken: Lichamelijke oefening, beeldende vorming, muziek, natuur & techniek praktijk.

Het gemiddelde cijfer wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van B-vakken en dat dan te delen door 8.

Voor de leerlingen die overgaan naar 3M geldt:

A-vakken zijn: Nederlands, Engels, wiskunde, Frans, Duits, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, economie en natuur & techniek theoretisch.

Voor de overgang tellen in eerste instantie de vakken die de leerling ook in 3M volgt. Dat zijn altijd Nederlands, Engels en wiskunde. De overige vakken zijn afhankelijk van de profiel- en vakkenpakketkeuze van de leerling. Van de afvallende A-vakken wordt het gemiddelde berekend. Dit gemiddelde telt als één A-vak.

B-vakken zijn: lichamelijke oefening, muziek, beeldende vorming en natuur & techniek praktijk. Het gemiddelde wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van de B-vakken. Het getal waardoor gedeeld wordt is afhankelijk van het aantal afvallende A-vakken.

	Over naar 3K	Over naar 3M
Aantal tekorten	gemiddeld 6,0 of hoger	gemiddeld 7,0 of hoger
0	+	+
1	+	+
2*	B	B
3*	B	-
4 of meer	-	-

* Een leerling mag in de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde maximaal één tekort hebben. Een leerling met twee of meer tekorten in de kernvakken kan hoogstens een bespreekgeval zijn. Een leerling die het vereiste gemiddelde niet haalt kan hoogstens een bespreekgeval zijn.

Alleen op basis van een besluit van de overgangsvergadering kan een leerling bevorderd worden naar 3H.

Een leerling die niet bevorderd is kan gericht bevorderd worden naar 3B.

Van 2HM naar 3M of 3H

Voor de leerlingen die overgaan naar 3M geldt:

A-vakken zijn: Nederlands, Engels, wiskunde, Frans, Duits, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, economie en natuur & techniek theoretisch.

Voor de overgang tellen in eerste instantie de vakken die de leerling ook in 3M volgt. Dat zijn altijd Nederlands, Engels en wiskunde. De overige vakken zijn afhankelijk van de profiel- en vakkenpakketkeuze van de leerling. Van de afvallende A-vakken wordt het gemiddelde berekend. Dit gemiddelde telt als één A-vak.

B-vakken zijn: lichamelijke oefening, muziek, beeldende vorming en natuur & techniek praktijk. Het gemiddelde wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van de B-vakken. Het getal waardoor gedeeld wordt is afhankelijk van het aantal afvallende A-vakken.

Voor de leerlingen die naar 3H gaan geldt:

A-vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, Frans, Duits, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie,

economie, natuur & techniek theoretisch.

B-vakken: Lichamelijke oefening, beeldende vorming, muziek, natuur & techniek praktijk. Het gemiddelde cijfer wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van B-vakken en dat dan te delen door 11.

	Over naar 3M	Over naar 3H
Aantal tekorten	gemiddeld 6,0 of hoger	gemiddeld 7,0 of hoger
0	+	+
1	+	+
2*	B	B
3	B	-
4 of meer	-	-

* Een leerling mag in de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde maximaal één tekort hebben. Een leerling met twee of meer tekorten in de kernvakken kan hoogstens een bespreekgeval zijn. Een leerling die het vereiste gemiddelde niet haalt kan hoogstens een bespreekgeval zijn.

Alleen op basis van een besluit van de overgangsvergadering kan een leerling bevorderd worden naar 3A.

Een leerling die niet bevorderd is, kan gericht bevorderd worden naar 3K.

Van 2AH(t) naar 3A(t) of 3H

A-vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, Frans, Duits, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, natuur & techniek theoretisch. B-vakken: Lichamelijke oefening, beeldende vorming, muziek, natuur & techniek praktijk.

Het gemiddelde cijfer wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van B-vakken en dat dan te delen door 10.

	Over naar 3H	Over naar 3A(t)
Aantal tekorten	gemiddeld 6,0 of hoger	gemiddeld 7,0 of hoger
0	+	+
1	+	+
2*	+	B
3	B	-
4 of meer	-	-

* Een leerling mag in de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde maximaal één tekort hebben. Een leerling met twee of meer tekorten in de kernvakken kan hoogstens een bespreekgeval zijn. Een leerling die het vereiste gemiddelde niet haalt kan hoogstens een bespreekgeval zijn.

Een leerling die niet bevorderd is, kan gericht bevorderd worden naar 3M.

Een leerling uit 2AHt die bevorderd wordt naar 3At dient voor Engels een 6,0 of hoger te hebben. Als niet aan die voorwaarde is voldaan, kan een leerling alleen worden bevorderd naar 3A.

Leerlingprestaties door de jaren heen in beeld brengen

Wat we nu in Magister vastleggen zijn de resultaten van de leerling, de aantekeningen die in het

Logboek worden gemaakt en de zakelijke gegevens als verzuim, te laat, boeken/huiswerk vergeten e.d.

In het startdocument van de leerlingen is de woonsituatie vastgelegd, staan toetsgegevens van de basisschool, de analyse van bevorderende en belemmerende factoren en vaak vandaaruit de onderwijsbehoefte van de leerling.

Wat brengen we in kaart:

1. De school verzamelt vanaf binnenkomst systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van haar leerlingen. De school vergelijkt deze informatie met de verwachte ontwikkeling. Deze informatie en vergelijking maken het mogelijk om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van zowel groepen als individuele leerlingen.
2. Wanneer leerlingen niet genoeg lijken te profiteren van het onderwijs, analyseert de school waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. Vervolgens bepaalt zij wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen.

Overgangsnormen - Overgangsnormen leerjaar 3 vmbo kader/basis

Algemeen:

Voor het berekenen van het gemiddelde cijfer wordt uitgegaan van de cijfers met 1 decimaal.

De bevorderingsprocedure gaat op basis van de resultaten van alle vakken.

01	Alle vakken een zes of hoger en stage voldoende	Bevorderd
02	Eén vak een vijf de overige vakken een zes of hoger en stage voldoende	Bevorderd
03	Twee vakken een vijf, een vak een zeven en de rest van de vakken een zes of hoger en stage voldoende	Bevorderd
04	Eén vak een vier, één vak een zeven en de rest van de vakken een zes of hoger en stage voldoende	Bevorderd
05	Alle andere gevallen die niet vallen onder de nummer [01] tot en met [04]	Bespreekgeval

Bespreken

Voldoet een leerling niet aan bovenstaande voorwaarden, dan wordt deze leerling besproken tijdens de rapportvergadering. In dat geval beslist de vergadering over de bevordering.

De volgende opties zijn mogelijk:

3 Basis beroepsgerichte leerweg

Van 3B naar 3B

Van 3B naar 4B

Van 3B naar 4 IL (individuele leerweg)

3 Kader beroepsgerichte leerweg

Van 3K naar 3K

Van 3K naar 4K

Van 3K naar 4B

Revisie

Tot uiterlijk 2 dagen na de overgangsvergadering, hebben de ouders het recht om revisie te vragen naar aanleiding van de door de overgangsvergadering genomen beslissing. Dit beroep wordt neergelegd bij de revisiecommissie, waarin in elk geval de teamleider en leerlingcoördinator van de bovenbouw vmbo zitting hebben. Deze commissie neemt het besluit of het beroep op revisie wordt gehonoreerd.

Een besluit tot revisie kan genomen worden als er

- een procedurefout is gemaakt
 - er nieuwe, zwaarwegende feiten of omstandigheden met betrekking tot de leerling worden ingebracht, die ten tijde van de eerste besluitvorming nog niet bekend waren.
- Wanneer de revisiecommissie besluit tot revisie, wordt er een revisievergadering bijeen geroepen onder leiding van de leerlingcoördinator of de teamleider. De uitspraak van de revisievergadering is bindend.

Overgangsnormen - Overgangsnormen leerjaar 3 mavo

Algemeen:

De overgangsnormen van 3-mavo zijn mede gebaseerd op de zak- en slaagregeling van 4-mavo.

De overgangsnormen worden toegepast op de onafgeronde jaarcijfers.

Voor het berekenen van het gemiddelde cijfer wordt uitgegaan van de cijfers met 1 decimaal.

Bij de overgangsnormen worden de overgangscijfers ingedeeld in twee groepen:

- **Examenvakken:** vakken waarin de leerling in de vierde klas centraal eindexamen gaat doen. Dat zijn naast Nederlands en Engels de vakken die de leerling gekozen heeft. Omdat maatschappijleer ook meetelt als eindcijfer op het eindexamen, en dus ook als compensatie kan dienen, rekenen we dit vak ook als examenvak, hoewel het al in de derde klas wordt afgesloten. Dit geldt ook voor een eventueel 7^e vak.
- **Niet-examenvakken:** de vakken die de leerling nog wel volgt in de derde klas, maar waarin de leerling geen centraal eindexamen doet.

Een leerling is bevorderd naar 4-mavo als:

- het cijfer voor het vak Nederlands niet lager is dan een 5,0;
- het gemiddelde van alle examenvakken 6,0 of hoger is, inclusief maatschappijleer en eventueel het 7^e vak, waarbij maximaal 2 tekorten mogen zijn;
- het gemiddelde van alle vakken 5,5 of hoger is.

Voldoet een leerling niet aan bovenstaande voorwaarden, dan wordt hij/zij bespreekgeval. In dat geval beslist de overgangsvergadering over bevordering.

Tot uiterlijk 2 dagen na de overgangsvergadering, hebben de ouders het recht om revisie te vragen naar aanleiding van de door de overgangsvergadering genomen beslissing. Dit beroep wordt neergelegd bij de revisiecommissie, waarin in elk geval de teamleider en leerlingcoördinator van de bovenbouw AHM zitting hebben. Deze commissie neemt het besluit of het beroep op revisie wordt gehonoreerd.

Een besluit tot revisie kan genomen worden als er

- een procedurefout is gemaakt
- er nieuwe, zwaarwegende feiten of omstandigheden met betrekking tot de leerling worden ingebracht, die ten tijde van de eerste besluitvorming nog niet bekend waren.

Wanneer de revisiecommissie besluit tot revisie, wordt er een revisievergadering bijeen geroepen onder leiding van de leerlingcoördinator of de teamleider. De uitspraak van de revisievergadering is bindend.

Overgangsnormen - Overgangsnormen leerjaar 3 havo

Algemeen

Voor het berekenen van het gemiddelde cijfer wordt uitgegaan van de cijfers met 1 decimaal. De bevorderingsprocedure gaat op basis van de resultaten van alle vakken.

Een leerling is bevorderd van 3 naar 4 havo als:

- het gemiddelde van alle vakken 5,5 of hoger is
- de eindcijfers voor de te volgen vakken in 4 havo allen een 6,0 of hoger zijn.

Aanvullende voorwaarden voor de profiel- en pakketkeuze:

- Wiskunde B kan alleen gekozen worden als het eindcijfer voor wiskunde 7,0 of hoger is.

Bespreken

Voldoet een leerling niet aan bovenstaande voorwaarden, dan wordt deze leerling besproken tijdens de rapportvergadering. In dat geval beslist de vergadering over de bevordering. Een leerling kan gericht per profiel bevorderd worden.

Wanneer de vergadering beslist dat de leerling niet bevorderd is naar 4 havo dan kan de leerling gericht bevorderd worden naar 4 mavo. In het geval van een gerichte bevordering heeft een leerling het recht om te doubleren. Twee maal doubleren in opeenvolgende jaren is niet toegestaan.

Revisie

Tot uiterlijk 2 dagen na de overgangsvergadering, hebben de ouders het recht om revisie te vragen naar aanleiding van de door de overgangsvergadering genomen beslissing. Dit beroep wordt neergelegd bij de revisiecommissie, waarin in elk geval de teamleider en leerlingcoördinator van de onderbouw zitting hebben. Deze commissie neemt het besluit of het beroep op revisie wordt gehonoreerd.

Een besluit tot revisie kan genomen worden als er

- een procedurefout is gemaakt
- er nieuwe, zwaarwegende feiten of omstandigheden met betrekking tot de leerling worden ingebracht, die ten tijde van de eerste besluitvorming nog niet bekend waren.

Wanneer de revisiecommissie besluit tot revisie, wordt er een revisievergadering bijeen geroepen onder leiding van de leerlingcoördinator of de teamleider. De uitspraak van de revisievergadering is bindend.

Overgangsnormen

Algemeen

Voor het berekenen van het gemiddelde cijfer wordt uitgegaan van de cijfers met 1 decimaal. De bevorderingsprocedure gaat op basis van de resultaten van alle vakken.

Een leerling is bevorderd van 3 naar 4 atheneum als:

- het gemiddelde van alle vakken 5,5 of hoger is
- de eindcijfers voor de te volgen vakken in 4 atheneum allen een 6,0 of hoger zijn.

Aanvullende voorwaarden voor de profiel- en pakketkeuze:

- Wiskunde B kan alleen gekozen worden als het eindcijfer voor wiskunde 7,0 of hoger is.
- Wiskunde C kan alleen gekozen worden als het eindcijfer voor wiskunde een 4,5 of hoger is, dat betekent dat bij een lager cijfer de leerling besproken wordt.

Bespreken

Voldoet een leerling niet aan bovenstaande voorwaarden, dan wordt deze leerling besproken tijdens de rapportvergadering. In dat geval beslist de vergadering over de bevordering. Een leerling kan gericht per profiel bevorderd worden.

Wanneer de vergadering beslist dat de leerling niet bevorderd is naar 4 atheneum dan kan de leerling gericht bevorderd worden naar 4 havo. In het geval van een gerichte bevordering heeft een leerling het recht om te doubleren. Twee maal doubleren in opeenvolgende jaren is niet toegestaan.

Revisie

Tot uiterlijk 2 dagen na de overgangsvergadering, hebben de ouders het recht om revisie te vragen naar aanleiding van de door de overgangsvergadering genomen beslissing. Dit beroep wordt neergelegd bij de revisiecommissie, waarin in elk geval de teamleider en leerlingcoördinator van de onderbouw zitting hebben. Deze commissie neemt het besluit of het beroep op revisie wordt gehonoreerd.

Een besluit tot revisie kan genomen worden als er

- een procedurefout is gemaakt
- er nieuwe, zwaarwegende feiten of omstandigheden met betrekking tot de leerling worden ingebracht, die ten tijde van de eerste besluitvorming nog niet bekend waren.

Wanneer de revisiecommissie besluit tot revisie, wordt er een revisievergadering bijeen geroepen onder leiding van de leerlingcoördinator of de teamleider. De uitspraak van de revisievergadering is bindend.

schoolgids - Examens

[Klik hier voor het examenreglement>>>](#)

NB: De slaag-/zakregeling, welke is opgenomen in het examenreglement is de overgangsregeling.

Belangrijke data

Vmbo basis/kader

Eerste tijdvak	tussen 8 en 26 april (praktijk en mondeling)
	tussen 13 en 21 mei (theorie-examens)
Uitslag eerste tijdvak	12 juni
Herkansing en tweede tijdvak	v.a. 17 juni
Uitslag tweede tijdvak	28 juni
Diplomering basis/kader	8/9 juli
Diplomering basis/kader	8/9 juli

Mavo/havo/atheneum

Eerste tijdvak	14 t/m 28 mei
Uitslag eerste tijdvak	12 juni
Herkansing en tweede tijdvak	v.a. 17 juni
Uitslag tweede tijdvak	28 juni
Diplomering mavo	10 juli
Diplomering havo/atheneum	11 juli

Schoolleiding en leerlingcoördinatoren

Schoolleiding

directeur	Mw. A.M. Leeuwenburgh a.leeuwenburgh@rsgnov.nl
Teamleider bedrijfsvoering en ondersteuning	Dhr. R. Monsma r.monsma@rsgnov.nl
Teamleider klas 1	Mw. M. Spiegelenberg m.spiegelenberg@rsgnov.nl
Teamleider klas 2 en mavo klas 3, 4	Mw. M. van Keulen m.vankeulen@rsgnov.nl
Teamleider atheneum klas 3, 4, 5, 6 en havo klas 3, 4, 5	Mw. M. Span m.span@rsgnov.nl
Teamleider vmbo basis/kader klas 3, 4	Dhr. T. van der Most t.vandermost@rsgnov.nl

Leerlingcoördinatoren

klassen 1, 2	Mw. L. Lansink lcolansink@rsgnov.nl
klassen 3, 4, 5 havo, 3, 4, 5, 6 atheneum	Mw. J. Heutinck lcoheutinck@rsgnov.nl
klas 3, 4 vmbo basis/kader/mavo	Dhr. B. Klaver lcoklaver@rsgnov.nl

Zij zijn telefonisch bereikbaar via het nummer van de school: (0578) 61 20 94.

Onderwijs - Aanmelding en toelating

Maak een keuze uit het menu rechts

Toelating - Naar de brugklas

Aanmelding voor de brugklassen verloopt via de basisschool. Het advies van de basisschool bepaalt het niveau waarop de leerling wordt toegelaten. Het advies van de basisschool is bindend. Wanneer de basisschool aan het niveau-advies ook een plaatsingsadvies voor een bepaalde klas heeft gekoppeld, wordt dat advies in principe opgevolgd. Wanneer de eindtoets van de basisschool (IEP, Cito-eindtoets, enz) voor de basisschool aanleiding geeft voor een aangepast advies, wordt de plaatsing van de leerling zo nodig herzien.

De RSG N.O.-Veluwe organiseert zo snel mogelijk na de aanmelding gesprekken met de leerkrachten van groep 8, waarin de aanmeldingen worden doorgesproken, de warme overdracht. De gesprekken bij de warme overdracht kunnen de aanleiding zijn om met de ouders de plaatsing opnieuw te overwegen. Na de gesprekken in het kader van de warme overdracht worden de leerlingen definitief geplaatst in de brugklas. De basisscholen en de leerlingen worden via een brief op de hoogte gesteld van de definitieve plaatsing.

Voor de ouders van leerlingen bij wie de aanmelding niet rechtstreeks via de basisschool verloopt - bijvoorbeeld bij leerlingen die niet uit het verzorgingsgebied van de school komen - is het aanmeldingsformulier voor de brugklassen te downloaden op de website van de school.

Toelating

Overstappen van 4 mavo naar 4 havo

Een leerling die het mavo-examen met goed gevolg heeft afgelegd en daarbij examen heeft gedaan in een extra vak is toelaatbaar tot 4-havo.

Een leerling die het mavo-examen met goed gevolg heeft afgelegd zonder extra vak is toelaatbaar tot 4H wanneer hij of zij een gemiddelde van 7,0 of hoger op de eindlijst heeft en de docentenvergadering een positief advies uitbrengt om deze overstap te maken.

Onderwijs

Toelating leerlingen van 5 havo naar 5 atheneum

Een leerling die het havo-examen met goed gevolg heeft afgelegd, is toelaatbaar tot 5-atheneum. De docentenvergadering kan een advies uitbrengen om deze overstap al dan niet te maken.

Toelating

De toelatingscommissie beslist of je wordt toegelaten tot andere leerjaren. Een leerling kan alleen tot een bepaald type onderwijs worden toegelaten indien kan worden verwacht dat de leerling in staat is op een redelijke termijn een bepaald type onderwijs met een diploma af te ronden. Die verwachting is gebaseerd op de tot dan toe behaalde resultaten, de getoonde motivatie, inzet, inzicht en advies van de afleverende school. De toelatingscommissie kan aan de toelating van een leerling nadere voorwaarden verbinden. Bovendien moet er een plaatsingsmogelijkheid zijn in het desbetreffende leerjaar.

Begeleiding

Maak een keuze uit het menu rechts ›

Begeleiding - De coach

Alle leerlingen worden zo goed mogelijk begeleid door hun docenten. Een bijzondere rol bij de begeleiding wordt vervuld door de coach. Elke leerling heeft een coach, die elke twee weken een gesprek van een kwartier met de leerling voert, waarin de leerdoelen, de aanpak van het leren en de studievoordigheden centraal staan. Drie keer per jaar schuiven de ouders aan bij dit gesprek. Dan spreken we over een LOC-gesprek (leerling-ouder-coach). De leerling speelt een belangrijke rol bij het voorbereiden en vastleggen van de coachgesprekken. In de meeste klassen zijn er twee coaches.

De coaches verzorgen ook een Start-Up, een uur waarin organisatorische zaken worden besproken, praktische zaken als het goed omgaan met de laptop, algemene zaken die met het leren te maken hebben, en zaken die met de sociale kant van het leren te maken hebben. In de Start-Up is ook nadrukkelijk tijd ingeruimd voor burgerschap: gesprekken over de actualiteit en over ideeën en opvattingen. In de bovenbouw komen ook zaken als het kiezen van het juiste profiel en vakkenpakket of het kiezen van de vervolgopleiding aan de orde.

Coaches overleggen regelmatig met elkaar, over de aanpak van allerlei zaken. Bovendien kunnen de coaches voor ondersteuning altijd terecht bij het Pluspunt. Dat laatste geldt ook voor leerlingen, die om een of andere reden niet goed terecht kunnen bij hun coach.

Begeleiding - De vertrouwenspersonen

Er zijn vertrouwenspersonen aangesteld die leerlingen en medewerkers kunnen helpen wanneer er een klacht is over machtsmisbruik, seksuele intimidatie, pesten of wanneer er een verzoek om hulp is vanwege persoonlijke problemen.

Onze vertrouwenspersonen zijn:

De heer E. van de Wetering, e.vandewetering@rsgnov.nl

Mevrouw A. Visser, a.visser@rsgnov.nl

Begeleiding - Huiswerkservice

Sinds enkele jaren biedt onze school huiswerkbegeleiding aan.

Bij de huiswerkservice kunnen leerlingen onder begeleiding van een daarvoor speciaal aangestelde docent van de RSG hun huiswerk maken en leren. Hierbij zorgen we voor een rustige omgeving, waarin leerlingen aan het werk kunnen. Bovendien zullen de leerlingen geholpen worden bij het verbeteren van hun studievoordigheden; er wordt aandacht besteed aan het plannen en organiseren van het werk, en aan het ontwikkelen van een effectieve manier van werken en leren.

De huiswerkservice wordt aangeboden voor leerlingen van klas 1 tot en met 3. Leerlingen uit de vierde klas kunnen in overleg worden geplaatst.

Aanmelding verloopt in overleg met de leerlingcoördinator.

Begeleiding - Decanaat

Het ontdekken en ontplooiën van talenten is wat leerlingen volop doen op school. Met het

(her)kennen van een talent is het gemakkelijker om toekomstgerichte stappen in het schooltraject te maken. Voor de leerlingen betekent dat op bepaalde momenten keuzes maken. Keuzes over richtingen, vakken en ook vervolgoopleidingen.

Het kan soms lastig zijn de juiste keuze te maken. Door te werken aan LOB (loopbaanoriëntatie en -begeleiding) stelt de leerling samen met de coach vast wat hij of zij nodig heeft om de juiste keuzes te maken. De leerlingen werken vanaf klas 2 of 3, afhankelijk van de schoolroute, in Lyceo. Een online LOB-omgeving vol opdrachten en informatie rondom keuzes, profielen, studies en opleidingen.

Daarnaast helpen bijbanen, stages, meeloop dagen, een beroepen dag, open dagen, NXTLVL en studiebeurzen de leerling om een weloverwogen keuze te maken voor een vervolgoopleiding.

Voor aanvullend advies kan een leerling terecht bij de decaan. Zij kan helpen ontdekken wat bij een leerling past en wat een goed gevoel geeft. De decaan organiseert informatieavonden om de leerlingen op hun profiel- en studiekeuze voor te bereiden.

De decaan is te vinden in C008, tegenover het OLC, in de decanenkamer. Hier is informatie te krijgen over bijvoorbeeld informatieavonden, vervolgoopleidingen en data van open dagen.

Onze decaan is Marian Poutsma, m.poutsma@rsgnov.nl

Pluspunt voor extra begeleiding

Het Pluspunt biedt ondersteuning bij problemen die het volgen van onderwijs en het ontwikkelen van leerlingen in de weg kunnen staan. Hierbij kan het bijvoorbeeld gaan om leren, gedrag, welbevinden of de thuissituatie. Het doel is om met passende begeleiding het ontwikkelen van kwaliteiten en talenten weer en/of beter mogelijk te maken. Samen wordt gekeken naar wat nodig is.

Expertteam Pluspunt

Het team bestaat uit zes personen met elk een eigen expertisegebied. Zij zorgen samen voor de juiste begeleiding.

Het team bestaat uit:

vacature, teamleider Pluspunt

Ralph van de Steeg, ondersteuningscoördinator

Erwin van de Wetering, rekencoördinator

Birgit van Lohuizen, taal- en dyslexiecoach

Gisèla Dooijeweerd, begeleider vanuit het Pluspunt

Christa Jansen, autismespecialist

Berry van Putten, onderwijsondersteuner huiswerk

Het expertiseteam van het Pluspunt is verantwoordelijk voor de speciale begeleiding, die voor sommige leerlingen noodzakelijk is. Het team draagt zorg voor het afstemmen van procedures/werkwijzen, controle op de uitvoering van afspraken en het onderhouden van contacten met externe partijen.

Wanneer nodig kan een situatie worden besproken in het Kernteam (waarbij schoolarts, schoolmaatschappelijk werk en leerplichtambtenaar participeren) of binnen een Multidisciplinair overleg waarbij eventueel externe hulpverleners aanwezig zijn. Ouders/verzorgers worden hierover vooraf benaderd.

Begeleiding - Dyslexie- en dyscalculiebegeleiding

De school biedt specifieke hulp aan leerlingen met dyslexie of dyscalculie met structurele problemen op het gebied van het lezen en/of rekenen. Aan het begin van het schooljaar wordt er bij risicoleerlingen in de brugklas een taal- en/of rekentest afgenomen. Als de testuitslag aangeeft dat een dyslexie- of dyscalculieonderzoek nodig is, zal dit binnen school worden opgepakt. Aan dit onderzoek zijn voor de ouders kosten verbonden.

Voor ouders van leerlingen met dyslexie of dyscalculie wordt een voorlichtingsavond georganiseerd door de school. De ondersteuning van de leerlingen met dyslexie/dyscalculie binnen de les is een taak van de docenten.

De dyslectische leerlingen worden tijdens de zogenaamde Taal-speciaal-uren door de dyslexiecoach van de school begeleid; zij coachen ook de docenten. De leerlingen met dyscalculie worden door de dyscalculiecoach begeleid.

Voor leerlingen met dyslexie en dyscalculie bestaat de mogelijkheid faciliteiten te krijgen bij de lesactiviteit en bij examens. In het dyslexieprotocol en dyscalculieprotocol van de school is alles over het schoolbeleid ten aanzien van dyslexie en dyscalculie vastgelegd. [Hier vindt u het dyscalculieprotocol](#) en het [dyslexieprotocol](#)

De dyslexiecoach is:

- Mevrouw B. van Lohuizen, b.vanlohuizen@rsgnov.nl

De dyscalculiecoach is:

- De heer E. van de Wetering, e.vandewetering@rsgnov.nl

Begeleiding - Schoolmaatschappelijk werk/GGD

Vanuit Schoolmaatschappelijk werk is mevrouw Caty Visser drie dagdelen per week aanwezig om met de leerlingen te praten die daarvoor in aanmerking komen. Zij is voor ons het directe contact als verwijzing naar CJG nodig is. Dit gaat altijd in overleg met de ondersteuningscoördinator.

Onze jeugdarts, de heer P. Dietzenbacher, is vanuit de GGD (als onderdeel van CJG) verbonden aan onze school als vast contactpersoon. Alle leerlingen van de tweede klas worden uitgenodigd voor een periodiek gezondheidsonderzoek dat zal worden uitgevoerd door de Jeugdverpleegkundige.

Zowel mevrouw Visser als de heer Dietzenbacher nemen deel aan het Kernteam, waarin leerlingen met complexere problematiek worden besproken en gemonitord.

Begeleiding - De leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar moet door de school worden geïnformeerd over al het ongeoorloofde verzuim.

Epe: mevrouw Yasemin Bakir, tel. (055)5802107

Heerde: mevrouw Monique Vedder, tel. (0578)699494

Vanuit de Leerplicht neemt mevrouw Bakir deel aan ons Kernteam bij de bespreking/monitoring van leerlingen met complexe problemen.

Meldcode huiselijk geweld en Kindermishandeling

Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling helpt ons als school bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Aan de hand van 5 stappen bepalen wij of wij als school

een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet.

Verbeterde meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Huiselijk geweld en kindermishandeling zijn een hardnekkig en niet altijd zichtbaar probleem. In Nederland zijn naar schatting jaarlijks 200.000 volwassenen en 119.000 kinderen slachtoffer. Om te zorgen voor veiligheid en de juiste hulp is het belangrijk dat signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling goed in beeld zijn bij mensen die hier in hun werk zicht op hebben. Ook de RSG ziet dit natuurlijk als een opdracht, want ook onze leerlingen kunnen te maken krijgen met huiselijk geweld en kindermishandeling.

De Meldcode helpt ons als school bij hoe wij kunnen dan wel dienen te handelen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling. Melden bij Veilig Thuis is bij vermoedens van acute en structurele onveiligheid de professionele norm.

Als er een vermoeden is van acute of structurele onveiligheid, is melden bij Veilig Thuis nodig, omdat Veilig Thuis informatie uit verschillende meldingen kan combineren om de veiligheidssituatie beter in te schatten en omdat Veilig Thuis ons als school waar nodig kan ondersteunen bij het zorgen voor langdurige veiligheid voor het kind.

Vanaf 1 januari 2019 zijn ze wettelijk verplicht om het afwegingskader, die op dit moment ontwikkeld wordt te hanteren.

Door de aanpassing van de meldcode komen signalen en vermoedens van ernstig huiselijk geweld of kindermishandeling eerder en vaker in beeld bij Veilig Thuis. Ook wanneer de school zelf hulp kan bieden of organiseren. Een melding doen betekent immers niet dat de wij het overdragen, maar dat wij als de RSG samen met Veilig Thuis werken aan veiligheid voor het slachtoffer.

Met het gebruiken van de aangepaste Meldcode werken we samen met u als ouders en Veilig Thuis aan een betere aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hoe werkt de meldcode?

De RSG hanteert het Stappenplan verbeterde meldcode. [Klik hier voor het Stappenplan verbeterde meldcode](#)

Wanneer gebruikt de RSG de meldcode?

Als school doorlopen wij de stappen van de meldcode als wij vermoedens hebben van huiselijk geweld of kindermishandeling. Het gaat hierbij niet alleen om vermoedens van verbaal geweld, fysiek geweld, maar ook om vermoedens van psychisch of seksueel geweld en vermoedens van verwaarlozing.

Voor wie is het gebruik van de meldcode verplicht?

Het verplichte gebruik van een meldcode staat in de Wet [verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling](#).

De meldcode geldt voor professionals die werkzaam zijn in de sectoren:

- gezondheidszorg;
- onderwijs;
- kinderopvang;
- maatschappelijke ondersteuning;
- jeugdhulp;
- justitie.

De meldcode is dus ook verplicht voor ons als de RSG.

De collega's die de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling volgen zijn: Mw. B. Bolderink en dhr. R. van de Steeg. Bij signalen hebben zij altijd collegiaal overleg alvorens eventuele stappen te zetten.

Kwaliteit

Maak een keuze uit het menu rechts >

Kwaliteit - Kwaliteitszorg

Onder kwaliteit verstaan we de mate waarin de gestelde doelen worden gerealiseerd. Daarbij gaat het om doelen op het gebied van o.a. onderwijs, begeleiding, organisatie, informatieverstrekking aan de ouders/verzorgers en de veiligheid en het welbevinden van de leerlingen. Alle activiteiten die de school onderneemt om de kwaliteit te handhaven en te verbeteren, vallen onder het begrip kwaliteitszorg. Het betreft o.a. onderstaande activiteiten:

- nauwgezet volgen van de leerprestaties van de leerlingen
- regelmatig te houden leerling-besprekingen
- leerling-enquêtes
- systematische en gestructureerde begeleiding van de leerlingen
- scholing van docenten
- goede begeleiding en coaching van nieuwe, onervaren docenten
- opstellen van een strategisch beleidsplan (schoolplan)
- het voeren van loopbaangesprekken met personeelsleden
- tevredenheidsonderzoeken bij personeel, ouders en leerlingen
- ouderpanels
- bedrijfshulpverlening
- goede informatievoorziening van en naar alle geledingen
- videobewaking
- leerlingenkluisjes

Kwaliteit - Kwaliteitskaart

Via www.scholenopdekaart.nl werken de VO-raad en Kennisnet samen om kwaliteitsinformatie over scholen beschikbaar te stellen. Via die website krijgt u een beeld over de school en kunt u een vergelijking maken met scholen in de regio.

De site biedt informatie over:

- het profiel van de school
- aantal leerlingen
- het onderwijsbeleid [schooladvies en plaatsing](#)
- [doorstroom binnen de school](#)
- [examencijfers](#)
- [slaagpercentage](#)
- [vervolgopleiding](#)
- [tevredenheid leerlingen](#)
- [tevredenheid ouders](#)
- [schoolklimaat en veiligheid](#)
- [waardering inspectie](#)

Veiligheid

De RSG N.O.-Veluwe maakt actief werk van een veilige school. De school moet voor leerlingen en personeel voldoen aan een groot aantal Arbo-regels. Voor een aantal vakken, vooral in het vmbo, gelden kledingvoorschriften. Dit geldt trouwens ook voor de lessen lichamelijke oefening. Daarnaast zijn er bedrijfshulpverleners aanwezig, zijn er vluchtplannen en worden er ontruimingsoefeningen gehouden.

De eigendommen van school, personeel en leerlingen worden zo goed mogelijk beschermd. Ieder is zelf verantwoordelijk voor zijn eigendommen, al doet RSG N.O.-Veluwe zoveel mogelijk om de eigendommen te beschermen.

In de pauzes wordt in de gebouwen en op het schoolterrein toezicht gehouden. De fietsenstallingen en overige gemeenschappelijke ruimtes worden zo goed mogelijk bewaakt met behulp van videocamera's; alle leerlingen hebben een kluisje om hun eigendommen op te bergen.

Wanneer leerlingen zich schuldig maken aan diefstal of vandalisme, volgt aangifte bij de politie. De directie is gerechtigd om bij vermoedens van diefstal en/of drugsbezit het kluisje te openen. Ook wordt de schade verhaald en kan de directie besluiten de dader te schorsen. Leerlingen die, om welke reden dan ook, een medeleerling bedreigen of mishandelen, worden op staande voet geschorst. Bij herhaling volgt verwijdering van school. Ook kan contact opgenomen worden met de politie.

Veiligheid - Regeling ter voorkoming van Machtsmisbruik

Iedereen kan om hulp vragen of een klacht indienen als er in school sprake is van machtsmisbruik. Daaronder verstaan we bijvoorbeeld (seksuele) intimidatie en psychische of fysieke mishandeling.

Machtsmisbruik kan voorkomen tussen:

- leerlingen onderling
- leerlingen en personeel
- personeel en leerlingen
- school en ouders
- ouders en school

De vraag om hulp of de klacht met betrekking tot machtsmisbruik kan worden ingediend bij een coach/mentor, teamleider, vertrouwenspersoon of een medewerker van het Pluspunt. De volledige Regeling Machtsmisbruik ligt op de school ter inzage.

Veiligheid - Leerlingenstatuut

Het leerlingenstatuut legt de rechten en plichten vast van de leerlingen. Het is bindend voor alle geledingen. Het leerlingenstatuut kent een algemeen gedeelte voor alle leerlingen. Hierin worden de regels en verplichtingen omschreven, waarbij rekening kan worden gehouden met de onderwijskundige verschillen en de leeftijd van de betrokken leerlingen. [Hier vindt u het leerlingenstatuut.](#)

Veiligheid - Klachtenregeling

Het kan zijn dat u ontevreden bent of een klacht heeft over een bepaalde gang van zaken of een beslissing op school. De te volgen routes en de contactgegevens bij klachten of ongewenst

gedrag zijn voor u overzichtelijk samengevat in een '[routekaart](#)'. Onze uitgebreide klachtenregeling kunt u [hier](#) downloaden.

Voor advies of ondersteuning in het traject kunt u terecht bij onze vertrouwenspersonen of bij ons [Servicepunt klachten en bezwaren](#). Onze interne vertrouwenspersonen zijn mevrouw [A. Visser](#) en de heer [E. van de Wetering](#). Onze externe vertrouwenspersoon is mevrouw [Y. Kamsma](#) (IJsselgroep, telefoon 088 - 0931888).

Naast de klachtenregeling beschikt de RSG over een klokkenluidersregeling. (blz. 38 van het handboek Van ongemak naar oordeel). De regeling betreffende het omgaan met een vermoeden van een misstand beschrijft de procedure die gevolgd moet worden wanneer een (op redelijke gronden gebaseerd) vermoeden van een misstand bestaat. Er is sprake van een misstand als het maatschappelijk belang in het geding is. De regeling is niet bedoeld voor persoonlijke klachten.

Veiligheid

Bij de RSG N.O.-Veluwe vinden we het belangrijk dat iedereen veilig kan werken en leren. Daarom nemen we het arbobeleid en het voorkomen van agressie en geweld serieus. Het [protocol tegen agressie en geweld](#) is onderdeel van het PSA-beleid en raakt aan de gedrags- en [integriteitscode](#) van de RSG N.O.-Veluwe en onze klachtenregeling. Tevens is het deel van het schoolveiligheidsplan. Het protocol Agressie en geweld is van toepassing op alle leerlingen/ouders en medewerkers van de school. Het begrip medewerkers omvat ook medewerkers van andere organisaties die werkzaamheden op de school verrichten, zoals vrijwilligers, stagiaires en bestuursleden.

Veiligheid - Pestprotocol

Pesten komt helaas op iedere school voor, ook op de RSG. Elke docent heeft ervaring met pestgedrag en dit tegen te gaan. Daar is jammer genoeg geen standaardrecept voor. De RSG hanteert een protocol bij de aanpak en preventie van pestgedrag.

[U vindt hier het protocol >](#)

Veiligheid - Schoolregels

Leerlingen en medewerkers brengen een groot deel van onze tijd door op school. Hierdoor leven wij als het ware, met meer dan 1000 personen, in een mini-samenleving. Voor onze leerlingen willen we hiermee ook een oefenplaats zijn voor het leven in de grote samenleving. Een prettige en vertrouwde omgeving is een voorwaarde om goed te leren en te presteren. RSG N.O.-Veluwe draagt graag bij aan een prettig schoolklimaat met ruimte voor iedereen waarbij respectvolle omgangsvormen voorop staan.

Die omgeving is gebaseerd op duidelijke [regels](#) die voor alle betrokkenen gelden.

Financiën

Maak een keuze uit het menu rechts.

Financiën - Vrijwillige ouderbijdrage

De school vraagt van u een vrijwillige ouderbijdrage. De vrijwillige ouderbijdrage is voor extra activiteiten buiten de les om is niet verplicht. Extra activiteiten zijn bijvoorbeeld excursies, programma's voor tweetalig onderwijs, kosten voor de talentstromen, hulp bij huiswerk of oefenen bij examens of sportdagen. Kinderen van ouders die hiervoor niet betalen, mogen altijd meedoen.

Kosten voor ouders

Het gaat hierbij om kosten voor voorgeschreven persoonsgebonden materiaal dat langer dan een jaar mee gaat, waaronder: atlas, woordenboek, agenda, rekenmachine, sportkleding, enz.

Laptop

We vragen aan alle leerlingen te werken met een laptop. [Meer informatie vindt u hier.](#)

Collectieve ongevallen verzekering

De school heeft voor iedere leerling van school een ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering geldt voor ongevallen op weg van huis naar school, op school, tijdens excursies, werkweken en andere activiteiten die met school te maken hebben.

In oktober versturen wij het betalingsvoorstel voor de vrijwillige ouderbijdrage. Voor reizen en werkweken ontvangt u een apart verzoek tot betaling.

Vormen van tegemoetkoming

In overleg met de school kan een betalingsregeling worden getroffen. U kunt daarvoor een afspraak maken met de directeur. Ook kunt u op de website van de Gemeente Epe informatie vinden over mogelijkheden ter ondersteuning (bijvoorbeeld www.leergeld.nl).

Financiën - Schoolboeken

Het beheer van de schoolboeken van onze school is uitbesteed aan de firma Iddink. U kunt de boeken bestellen via een inlogcode die u per post heeft ontvangen. De boeken worden thuis geleverd en de inname aan het einde van het schooljaar is op school. U wordt hierover door de firma Iddink geïnformeerd. Omdat de kosten voor schoolboeken onder categorie 1 vallen betaalt de school de kosten voor de schoolboeken. De verantwoordelijkheid voor het op tijd inleveren en eventuele schade aan de boeken ligt bij de ouders van de leerling. De kosten hiervoor worden door de firma Iddink bv bij de ouders in rekening gebracht.

Faciliteiten - Verzekeringen

De school heeft een collectieve verzekering afgesloten, te weten:

a. Ongevallenverzekering.

Deze geldt voor ongevallen op weg van huis naar school v.v., op school, tijdens excursies, gedurende de stage (vmbo), tijdens werkweken en andere activiteiten die met de school te maken hebben.

De vergoedingen zijn:

- In geval van overlijden € 5.000, -;
- In geval van invaliditeit € 50.000, -;
- Kosten van geneeskundige behandeling € 2.500, -;
- Tandheeskundige behandeling € 2.500, -.

Aan de laatste twee punten moet wel worden toegevoegd, dat indien de dokterskosten onder de risicodekking van een ziektekostenverzekering vallen er op dit fonds een beroep moet worden gedaan.

b. WA verzekering.

Deze geldt o.a. voor schade aan eigendommen van derden, die is veroorzaakt door een leerling of een groep leerlingen. De schade kan worden veroorzaakt op school, tijdens excursies, werkweken of andere activiteiten die met de school te maken hebben.

Voor de goede orde maken wij u erop attent dat schades die door leerlingen worden veroorzaakt tijdens het besturen van voertuigen of motorvoertuigen die vallen onder de bepaling van de 'Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorvoertuigen', nooit op deze verzekering verhaalbaar zijn. Tenslotte wijzen wij u erop, dat de school ervan uitgaat dat iedere leerling particulier verzekerd is tegen Wettelijke Aansprakelijkheid. Schoolleiding en personeel kunnen niet verantwoordelijk gesteld worden voor het zoekraken van brillen, horloges, kleding enz. tijdens de schooluren, excursies, werkweken of kennismakingsweken. Een verzekering hiervoor is niet af te sluiten. De leerlingen zijn tijdens de stage en bedrijfsoriëntatie van school uit verzekerd, voor zover het binnen de schooldagen geschiedt.

Regeling Aansprakelijkheid

De RSG N.O.-Veluwe kan niet aansprakelijk gesteld worden voor beschadigingen aan of diefstal van bezittingen van leerlingen, ouders en personeel.

Schoolgids - Onderwijstijd

In de schoolgids moet worden aangegeven hoe onderwijstijd wordt ingezet. De lessentabellen van de verschillende leerjaren geven daarover de noodzakelijke informatie. U vindt ze in het menu rechts. Er zijn vakken die niet het gehele schooljaar hetzelfde aantal uren geven. Halverwege het schooljaar wordt er daarom een nieuw rooster gemaakt om dit soort wijzigingen mogelijk te maken.

Onderwijstijd - Lessentabellen

[Lessentabel 1e leerjaar](#)

[Lessentabel 2e leerjaar](#)

[Lessentabel 3e leerjaar](#)

[Lessentabel 4e leerjaar](#)

[Lessentabel 5e leerjaar](#)

[Lessentabel 6e leerjaar](#)

Informereren

Mail

Om iedereen snel en efficiënt te kunnen informeren, versturen wij al onze brieven per e-mail. Het is dus belangrijk dat in Magister het juiste e-mailadres staat. Daarom vragen wij ouders het opgegeven e-mailadres te controleren en eventueel te wijzigen in Magister.

Social Media

Behalve op onze website zijn wij ook actief op social media. Diverse groepen in onze school hebben een pagina op Facebook. Deze pagina's zijn allemaal aanvullend: ze geven een goed beeld van activiteiten, maar de belangrijkste informatie staat in de schoolgids op onze website.

Maak een keuze uit het menu rechts>>

Informereren - Magister

De RSG N.O.-Veluwe kent naast de algemene website www.rsgnov.nl een afgeschermd website voor leerlingen en ouders: Magister. Magister is het leerlingenvolgsysteem van onze school. Hierin staat het leerlingenrooster, informatie over resultaten, aanwezigheid en huiswerk. Daarnaast staan de adresgegevens van de leerlingen en ouders er in. Ouders en leerlingen ontvangen een inlogcode voor Magister. Het activeren van Magister kan op de website. [Dit is de link naar het portaal](#). Het mailadres kan door de gebruiker zelf worden aangepast.

Adreswijzigingen kunnen doorgegeven worden door een e-mail te sturen naar magister@rsgnov.nl. Ouders die vorig schooljaar al één of meer kinderen op school hadden, krijgen geen nieuwe inlogcode en wachtwoord; de bestaande codes blijven geldig. Hiermee kunnen zij ook gegevens inzien van het kind dat nieuw op school komt.

Informereren

Alle leerlingen krijgen drie keer per jaar een rapport.

Alle leerlingen hebben een coach. De coaches voeren elke twee weken een coachgesprek met elke leerling, en drie keer per jaar een Leerling-Ouder-Coachgesprek. De afspraken hiervoor worden gemaakt door de coaches. Soms willen leerlingen en ouders ook nog graag een gesprek met een vakdocent. Dat kan twee keer in het schooljaar, tijdens de zogenaamde driehoeksgesprekken.

Twee keer per schooljaar kunnen leerlingen en ouders overleggen met een docent van een bepaald vak. We noemen dat een driehoeksgesprek. Driehoeksgesprekken worden voorbereid door de leerlingen. Aanmelding voor deze avonden kan t.z.t. via Magister. De data van dit jaar:

- 11 januari: alle klassen
- 18 april: alle klassen (m.u.v. de examenklassen)

Daarnaast zijn er voorlichtingsbijeenkomsten voor ouders en leerlingen over o.a. de keuzemogelijkheden, de vervolgopleidingen, de maatschappelijke en (internationale) stages, de werkweken en de inrichting van het examen.

Faciliteiten

Mediatheek

Onze school beschikt over een mediatheek. Alle leerlingen kunnen op vertoon van hun schoolpas gebruik maken van de faciliteiten. In de mediatheek staan jeugd- en jongvolwassenenboeken, literatuur, luisterboeken, naslagwerken, poëzie en Duitse, Engelse en Franse leesboeken. Ook is er een aanvullend aanbod voor het tweetalig onderwijs. Naast de boeken staan er voor onze leerlingen in de mediatheek computers om op te werken. Ook kunnen leerlingen in de mediatheek printen en/of kopiëren.

Lift

In het gebouw is een lift aanwezig. Indien noodzakelijk kunnen leerlingen en medewerkers hiervan gebruik maken.

Overblijfruimtes

Er zijn diverse overblijfruimtes voor de leerlingen waarin zij in pauzes en in tussenuren kunnen verblijven. Ook zijn er meerdere studie-ruimtes en -pleinen. Op school is er gelegenheid voor leerlingen om in de pauzes/tussenuren eten en drinken te kopen.

Schoolpas

Alle leerlingen van de RSG N.O.-Veluwe ontvangen ieder schooljaar een schoolpas. Deze pas is persoonsgebonden en daarom voorzien van een foto. Op de schoolpas staat een tegoed van € 5,-- dat gebruikt kan worden voor printen en kopiëren. Deze pas moet een leerling altijd bij zich hebben. De schoolpas wordt eveneens gebruikt voor de absentenregistratie. Daarnaast hebben leerlingen met de pas toegang tot de computers in de mediatheek en kunnen daarmee boeken lenen. Ook is de pas een identificatiemiddel voor de toegang tot door school georganiseerde schoolfeesten.

Foto's

Jaarlijks worden er van alle leerlingen foto's gemaakt door een schoolfotograaf. Deze foto komt op de schoolpas. Ouders/verzorgers kunnen deze foto eventueel kopen.

Lestijden en vakanties

Maak een keuze uit het menu rechts ›

Lestijden en vakanties - Lestijden

Lesuur	Lestijden
1	08:30 - 09:15 uur
2	09:15 - 10:00 uur
pauze	10:00 - 10:20 uur
3	10:20 - 11:05 uur
4	11:05 - 11:50 uur
pauze	11:50 - 12:20 uur
5	12:20 - 13:05 uur
6	13:05 - 13:50 uur
pauze	13:50 - 14:05 uur
7	14:05 - 14:50 uur
8	14:50 - 15:35 uur
9	15:35 - 16:20 uur

Lestijden en vakanties

Het rooster staat in Magister. Het rooster zal in de loop van het jaar een aantal malen veranderen.

De school doet haar uiterste best om lesuitval tot een minimum te beperken. Vergaderingen vinden zo veel mogelijk plaats na schooltijd of na een verkort lesrooster.

Bij voorziene afwezigheid van een docent probeert de roostermaker de vrijkomende uren te verplaatsen naar het begin of het einde van de dag. De leerlingen kunnen dan wat later beginnen of iets vroeger naar huis. Dat lukt natuurlijk niet altijd. De leerlingen krijgen dan een tussenuur. In de klassen 1 en 2 van de onderbouw wordt dat - indien mogelijk - waargenomen. Leerlingen zien roosterwijzigingen altijd in Magister.

Lestijden en vakanties - Lesverzuim en te laat komen

Het spreekt vanzelf dat leerlingen al hun lessen volgen en op tijd aanwezig zijn. Lukt dat niet, dan gelden de volgende regels:

- Bij een te voorziene afwezigheid, bijvoorbeeld dokters- of tandartsbezoek, moet minimaal

een dag van te voren toestemming worden gevraagd. Dit kan door het verlofformulier in te vullen en in te leveren bij de receptie. [Het aanvraagformulier kunt u hier downloaden ›](#)

- Ouders van zieke leerlingen vragen wij, elke dag dat de leerling ziek is, vóór 08.15 uur te bellen naar de school.

Wordt een leerling ziek op school dan meldt die zich bij de receptie. De ouders worden op de hoogte gebracht van de ziekmelding. Bij veelvuldig ziekteverzuim heeft de school contact met de leerplichtambtenaar.

- Een leerling die om een of andere reden de lessen lichamelijke opvoeding niet kan volgen, meldt dit van tevoren bij de docent en is tijdens de lessen wel in de sportzaal of op het sportveld aanwezig. De docent beoordeelt of, en op welke wijze, de leerling aan de lessen kan meedoen.
- Leerlingen die te laat komen dienen, om tot de les te worden toegelaten, een absentenbriefje te halen bij de receptie. Komt een leerling zonder reden te laat, dan volgt een sanctie (meestal is dat vroeg melden).
- Indien een leerling het voorgaande nalaat en zonder zich af te melden de lessen verzuimt, wordt dit als onwettig schoolverzuim gerekend.

Lestijden en vakanties - Vakanties

Vakanties 2023/2024

Herfstvakantie	16 oktober t/m 20 oktober
Kerstvakantie	25 december t/m 5 januari
Voorjaarsvakantie	19 februari t/m 23 februari
Goede Vrijdag + Tweede Paasdag	29 maart + 1 april
Meivakantie (incl. Hemelvaart)	29 april t/m 10 mei
Tweede Pinksterdag	20 mei
Zomervakantie	15 juli t/m 23 augustus

Roostervrije dagen leerlingen

- 20 september 2023
- 27 februari 2024

Lestijden en vakanties - Verlofregelingen

Er kunnen verlofaanvragen worden ingediend voor extra verlof, buiten de vakanties om. De leerplichtwet kent drie mogelijkheden voor extra vrije dagen: vakantie, gewichtige omstandigheden en godsdienstige verplichtingen. Daarover hieronder meer.

Daarnaast kan er sprake zijn van verlof i.v.m. bezoek aan een arts, tandarts, specialist en dergelijke. Daarvoor verzoeken wij ouders het verlofformulier in te vullen en te ondertekenen, en in te laten leveren bij de receptie. Uiteraard vragen wij ouders dit soort afspraken zo mogelijk buiten schooltijden te plannen, maar dat is nu eenmaal niet altijd mogelijk.

[Een aanvraagformulier kunt u hier downloaden ›](#)

Vakantie

Vakantieverlof buiten de normale schoolvakanties kan alleen worden gevraagd door ouders/verzorgers die door hun beroep in geen enkele van de vakanties weg kunnen. Dit verlof mag door de directie slechts één keer per schooljaar (voor maximaal 10 schooldagen) worden verleend. De eerste twee weken van het schooljaar worden nooit vrij gegeven. De aanvraag moet twee maanden van tevoren schriftelijk worden ingediend. Zonder een verklaring van de werkgever wordt het verzoek niet in behandeling genomen.

Gewichtige omstandigheden

Een verzoek om vrije dagen in verband met 'gewichtige omstandigheden', zoals verhuizing, huwelijk, huwelijks- of ambtsjubileum, ernstige ziekte of overlijden in de familie, moet altijd vooraf of binnen twee dagen na het ontstaan van de reden ingediend worden bij de leerlingcoördinator. Hier geldt een maximum van 10 dagen per schooljaar. Verlof voor een langere periode kan alleen worden toegestaan door de leerplichtambtenaar.

Godsdienstige verplichtingen

Een verzoek om extra vrij voor het vervullen van plichten die voortvloeien uit godsdienstige of levensbeschouwelijke overtuiging zal door de leerlingcoördinator worden toegestaan, mits dit tenminste twee dagen van tevoren is ingediend.

Activiteiten

Er worden voor de leerlingen zowel binnen als buiten de school extra activiteiten georganiseerd.

Introductiedagen

Aan het begin van het schooljaar worden er speciale introductiedagen georganiseerd voor alle klassen.

Excursies

Alle leerlingen (met uitzondering van de examenklassen) gaan op eendaagse excursies. Ook zijn er uitwisselingen met andere scholen en meerdaagse reizen.

Feesten

In en buiten het schoolgebouw worden voor groepen leerlingen feesten georganiseerd (in samenwerking met de Leerlingenraad).

Sportevenementen

Er worden diverse sportactiviteiten georganiseerd. Ook nemen leerlingen deel aan toernooien en sportactiviteiten buiten de school.

Zomerfestival

Ieder jaar houdt de school het summerfestival. Leerlingen kunnen tijdens het festival hun talenten laten zien op het gebied van zang, dans en muziek.

Extern

Kies een paragraaf uit de navigatie op deze pagina ›

Extern - Inspectie

Een inspecteur houdt namens het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen toezicht op de school.

Voor algemene vragen kunt u 0800-8051 bellen.

Email: info@owinsp.nl

Website: www.onderwijsinspectie.nl

- Vragen over het onderwijs: 0800-8051 (gratis)
- Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstige psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief).
- Vraagbaak voor ouders van schoolgaande kinderen georganiseerd door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen 0800-5010.

Extern - Studietoelagen

Bij de informatie Beheer Groep, productgroep Tegemoetkoming Studiekosten en Lesgeld, Postbus 30155, 9700 LG Groningen, telefoonnummer 050-5997755, kan voor alle leerlingen die naar het Voortgezet Onderwijs gaan Tegemoetkoming Onderwijsbijdragen Studiekosten (TOS) worden aangevraagd. De toekenning van de tegemoetkoming en de hoogte van het bedrag zijn afhankelijk van het inkomen van ouders/verzorgers.

Extern - 0800-5010

Dit is een gratis informatienummer waar deskundige medewerkers klaar staan om iedere vraag van ouders over onderwijs te beantwoorden. Dit kan per telefoon op schooldagen tussen 10.00 uur en 15.00 uur en 24 uur per dag via de informatieve internetsite www.50tien.nl

Extern - Samenwerking

Basisonderwijs

- Met het basisonderwijs onderhouden we intensieve contacten. Voor terugkoppeling en warme overdracht heeft de leerlingcoördinator elk jaar contact met de basisschool. I
- Met de stichting Proo scholen werken we samen aan Project 81. Dat is een vorm van samenwerking die de doorstroom van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs vergemakkelijkt.

Voortgezet Onderwijs

- Natuurlijk werken we samen met de andere scholen voor voortgezet onderwijs in de regio, zoals de Noorgouw, de scholen in Apeldoorn, Zwolle en uiteraard de scholen die onderdeel uitmaken van de Aurora Onderwijsgroep.

Verder participeren we in het Samenwerkingsverband VO 2505.

Extern - Gemeente en bedrijven

Gemeente

- De RSG neemt deel aan het Sociaal Team van de gemeente Epe. Dit team richt zich op het bevorderen van gezond gedrag en het opsporen van factoren die de gezondheid van jongeren nadelig kunnen beïnvloeden.
- De RSG onderhoudt goede contacten met de gemeente Epe. Er is regelmatig overleg inzake onderwijs (perspectiefnota) jeugdzorg en huisvesting.

Instellingen en bedrijven

De RSG is een actief lid van:

- De bedrijvenkring Epe
- Sterk Techniekonderwijs Apeldoorn
- Platform D&P
- Clean Tech-regio
- Platform Techniek Epe

Veel leerlingen kunnen jaarlijks in de vorm van stage ervaring opdoen. Deze bedrijven en instellingen leveren ook stageplaatsen.

Landelijk overleg

De RSG:

- is lid van Sportaccent en BSM
- participeert in landelijk werkverband TTO
- is actief lid van de VO-Raad

Meedenken

Kies een paragraaf uit de navigatie op deze pagina ›

Meedenken - Leerlingenraad

Onze school heeft een actieve Leerlingenraad. Leerlingen kunnen zich bij de LR voegen door zich te melden bij een van de leden, de namen staan op de site. Als meer dan 15 leden zich aanmelden, worden er verkiezingen uitgeschreven. Een belangrijke taak van de Leerlingenraad is het bijdragen aan een goede sfeer door het stimuleren van allerlei activiteiten, het deel uitmaken van een klankbordgroep (een groep mensen waarbij de schoolleiding de mening kan vragen) en het mede organiseren van schoolfeesten.

De Leerlingenraad levert ook de vertegenwoordiging van leerlingen in de medezeggenschapsraad.

Meedenken - Medezeggenschapsraad

Een vertegenwoordiging van ouders, leerlingen, onderwijsgevend en onderwijsondersteunend personeel vormt de Medezeggenschapsraad. De MR heeft een belangrijke stem in allerlei beslissingen die door de school worden genomen.

De MR bevordert naar vermogen de openheid, de openbaarheid en het onderling overleg.

Het overleg met de MR geschiedt volgens een “achtbaan-model”: belangrijke zaken worden meningsvormend voorbesproken, zo nodig herhaalde malen, alvorens de afronding via advies of instemming plaatsvindt.

[Het MR-reglement vindt u hier ›](#)